

BON DE COMMANDE
eLearning

Merci de nous retourner ce bon de commande en 2 exemplaires par courrier :

Sopra HR Software
Nathalie CHARRON
Tour Manhattan
5 place de l'Iris - Courbevoie
92095 La Défense Cedex - France

Pour obtenir des informations complémentaires, vous pouvez nous contacter par mail à l'adresse : hruniversity@soprahr.com ou par téléphone au **01 57 00 00 63**.

ADRESSE DU CLIENT	ADRESSE DE FACTURATION DU CLIENT
	N° SIRET : N° TVA

Code eLearning	Libellé du eLearning	Nombres d'utilisateurs (A)	Prix journalier en euros HT (B)	Total HT (A x B)
			TOTAL HT	
			TVA 20 %	
			TOTAL TTC	

Pour chaque formation, merci de nous préciser les noms, prénoms et adresse e-mails de chacun des Utilisateurs.

Code eLearning	Date effective souhaitée	Prénom	Nom	email

BON DE COMMANDE
eLearning**Conditions de règlement et d'accès**

Le montant total sera facturé à votre société à réception de votre commande. L'accès aux formations ne sera autorisé par Sopra HR Software qu'à réception du règlement.

Un accès est nominatif, valable sur une durée de 3 mois et le contenu peut être rejoué 5 fois.

CONDITIONS DE PAIEMENT

Le montant total sera facturé à votre société à réception de votre commande. L'accès aux formations ne sera autorisé par Sopra HR Software qu'à réception du règlement.

La facture est payable à réception net sans escompte. Toute somme impayée à la date de paiement indiquée sur la facture portera des intérêts équivalents à trois fois le taux légal, appliqués à compter de la date d'exigibilité de la facture jusqu'à la date de paiement effectif.

Un bon de commande peut être remis par le client pour le compte de Sopra HR Software qui l'indiquera sur la facture. A défaut de bon de commande, la convention de formation signée vaut bon pour accord pour le paiement.

DROITS DE PROPRIETE

Le Client accepte les dispositions suivantes et se porte fort de leur respect par son Effectif Formé.

L'ensemble des éléments fournis par Sopra HR Software dans le cadre de la formation demeurent la propriété exclusive de Sopra HR Software et sont strictement confidentiels.

Ni le Client ni l'Effectif Formé n'acquiert le droit à quelque titre que ce soit, et sans que cela soit exhaustif, de reproduire, de traduire, d'adapter ou d'arranger, de modifier, de diffuser, de distribuer, de communiquer et d'exploiter ces éléments.

Ni Le Client, ni l'Effectif Formé ne saurait utiliser autrement que pour son usage personnel à des fins d'étude, les supports de cours reçus. Il ne doit pas soustraire, dissimuler, ou modifier les mentions de droits d'auteur, copyright, de marques déposées ou toutes autres mentions de droit de propriété intellectuelle.

Toute reproduction, modification ou divulgation à des tiers de toute ou partie de ces formations et/ou documents, sous quelque forme que ce soit est interdite.

PUBLICITE

Le Client autorise Sopra HR Software à citer son nom en référence en tant que Client de la formation Sopra HR Software.

DIFFERENDS EVENTUELS

Le Tribunal de Commerce de Paris sera seul compétent pour régler tout litige survenu dans le cadre de la formation, l'exécution, l'interprétation ou la résiliation du présent contrat.

POUR LE CLIENT

Nom du représentant légal ou signataire dûment habilité – Date – Cachet de l'entreprise
(obligatoire) - Signature

POUR Sopra HR Software

Nom – Date – Cachet – Signature

coordonnées du correspondant Formation

Nom :

Téléphone :

E-mail :